

## L'INFORMATIZZAZIONE DEI DATI

L'utilizzo dell'informatica consente una tempestiva e completa disponibilità di informazioni ai diversi professionisti che intervengono nel processo di cura facilitando l'integrazione e la continuità assistenziale nei diversi settori del Centro Medico Esperia. La gestione informatica dei dati facilita le procedure di raccolta, archiviazione e reperimento delle informazioni necessarie alle attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione svolte in Centro Medico Esperia e la consultazione delle stesse da parte dei professionisti coinvolti nel processo cura.

### IL DOSSIER SANITARIO ELETTRONICO

L'insieme delle informazioni e dei documenti clinici gestiti con supporti informatici, riguardanti tutte le prestazioni sanitarie effettuate da un utente nel corso del tempo in Centro Medico Esperia è denominato Dossier Sanitario Elettronico.

È la storia clinica e di salute di un utente relativa agli episodi trattati e alle prestazioni erogate da Centro Medico Esperia, organizzata in un unico dossier elettronico consultabile in qualsiasi istante dai professionisti autorizzati.

### IL FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO

Quando l'insieme della raccolta dei dati e dei documenti digitali di tipo sanitario di un assistito è generata da episodi, presenti e passati, trattati in diverse strutture sanitarie regionali, pubbliche e private accreditate, si parla di Fascicolo Sanitario Elettronico.

Nel corso della vita l'utente può avere la necessità di affidarsi alle cure di diversi specialisti; se questi hanno la possibilità di accedere alla articolata base informativa della storia clinica generata dalle varie strutture, possono essere facilitati nella definizione del processo di cura.

## IL CONSENSO

Il Centro Medico Esperia, in base alla normativa, può trattare i dati personali degli assistiti avvalendosi dello strumento del dossier sanitario elettronico solo dopo aver acquisito l'espresso consenso degli interessati.

Il consenso è validamente prestato solo se è espresso liberamente, se fa riferimento ad un trattamento specifico chiaramente individuato e se sono state fornite all'interessato tutte le informazioni previste.

Si ricorda che l'interessato ha sempre il diritto di rivolgersi al titolare per richiedere oscuramento rispetto a specifiche prestazioni erogate.

Qualora il consenso sia rifiutato potranno egualmente essere fruiti i servizi di cui alle attività istituzionali dell'ente, tuttavia in maniera meno efficace.

In tutta la regione inoltre è stato acquisito, in seguito all'entrata in vigore delle norme nazionali ed europee sulla Privacy, il consenso dei cittadini al trattamento di base dei dati sanitari rispetto al Fascicolo Sanitario Elettronico.

## COME SI PRESENTA IL CONSENSO?

Centro Medico Esperia ha attivato varie modalità per favorire l'acquisizione del consenso ed assicurare il trattamento dei dati a tutti gli utenti che lo acconsentono.

Soltanto l'interessato al quale i dati sanitari si riferiscono può prestare il consenso. Se l'interessato è minore o sotto tutela, sono i soggetti che dimostrano di avere la potestà legale a dover esprimere il consenso.

Il consenso va prestato una sola volta, non ha scadenza a meno che l'interessato non decida di revocarlo o di modificarlo.

Il modulo compilato può essere consegnato:

- agli operatori in occasione di un accesso ambulatoriale;
  - agli sportelli in occasione della prenotazione di prestazioni, del pagamento ticket o del ritiro referti.
- È opportuno che sia l'interessato stesso a consegnare il modulo, in modo da consentire l'identificazione in modo certo.

All'atto della presentazione del consenso l'operatore procede all'identificazione attraverso la verifica del documento di identità valido con fotografia. La consegna del modulo può essere effettuata da un delegato, munito di nota di delega firmata e con le due carte di identità: del delegante e del delegato.

Il personale è sempre disponibile a fornire spiegazioni e aiuto nella compilazione.

### Per informazioni:

33080 Porcia (PN) - Via Correr, 25  
Tel. 0434 080045 - Fax 0434 080044  
[segreteria@centromedicoesperia.it](mailto:segreteria@centromedicoesperia.it)  
[www.centromedicoesperia.it](http://www.centromedicoesperia.it)

Direttore Sanitario: dott. Claudio Rieppi

Responsabile della protezione dei dati:  
[dpo.esperia@policlinicoudine.it](mailto:dpo.esperia@policlinicoudine.it)

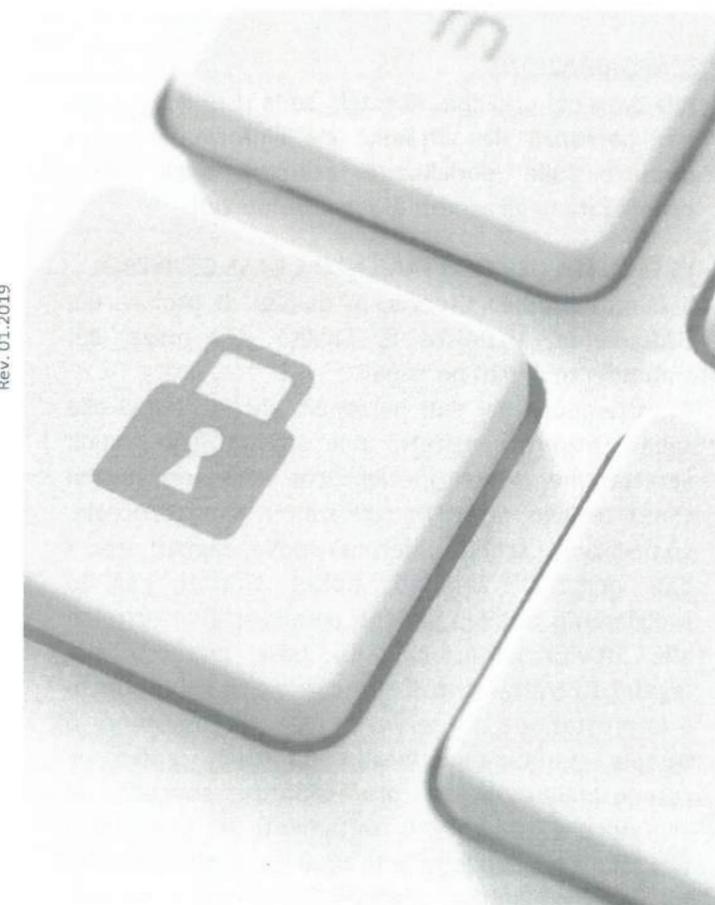
CENTRO MEDICO  
**ESPERIA**

Gruppo Policlinico  
Città di Udine

Il trattamento dei dati nell'Azienda

## INFORMATIVA AGLI UTENTI PER L'ESPRESSIONE DEL CONSENSO

Rev. 01.2019



Gentile Signora, Egregio Signore,  
nel presente depliant abbiamo riportato alcune informazioni sulle modalità con le quali il Centro Medico Esperia utilizza i suoi dati e come li protegge.

#### **LA TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Il Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati") ha come obiettivo assicurare una efficace protezione dei dati personali in tutta l'Unione Europea e per ottenere questo risultato presuppone il rafforzamento e la disciplina dettagliata dei diritti degli interessati e degli obblighi di coloro che effettuano e determinano il trattamento dei dati personali.

#### **L'INFORMAZIONE**

Alla base del principio di tutela della riservatezza dei dati personali del cittadino c'è l'informazione sui diritti e sulle modalità di esercizio degli stessi, sintetizzate negli aspetti di seguito riportati.

#### **LE FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA**

Il Centro Medico Esperia, in qualità di titolare del trattamento, definisce le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.

Il trattamento dei dati personali, anche relativi alla salute, avverrà anzitutto per attività istituzionali: accettazione, visite specialistiche, diagnosi, esami clinici, terapie, referti, certificazioni/denunce/ricette, compilazione schede infermieristiche, registri, ecc. I dati personali saranno inoltre trattati per lo svolgimento di adempimenti amministrativi correlati alle attività istituzionali. La base giuridica che legittima i trattamenti è l'esecuzione di un contratto e la prestazione dei servizi di diagnosi, assistenza o terapia sanitaria richiesti, effettuati sotto la responsabilità di un professionista soggetto al segreto professionale. Il trattamento di dati relativi alla salute è lecito in quanto necessario per finalità di medicina preventiva, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria.

Infine, per finalità volte al miglioramento della qualità delle cure, i dati relativi alla salute potranno essere trattati internamente, in forma anonima in programmi formativi. I dati relativi alla salute sono comunque trattati nel pieno rispetto della legge e normative sulla Privacy e comunicati solo in forma rigorosamente anonima esclusivamente per scopi scientifici, salvo consenso espresso dall'interessato. In nessun caso i dati relativi alla salute saranno diffusi. Il titolare chiede anche la comunicazione di un recapito (mail / cellulare) cui inviare, previo consenso, un promemoria dell'appuntamento. L'eventuale rifiuto non ha conseguenze, se non la mancata possibilità di erogare il servizio di promemoria. Il contatto non sarà usato per altre finalità.

#### **DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI**

I dati personali sono trattati esclusivamente per gli scopi indicati da personale autorizzato ed incaricato, ai sensi delle vigenti normative e tenuto al rispetto del segreto professionale e d'ufficio nonché soggetto alle norme comportamentali previste dal contratto di lavoro.

I dati personali saranno trasmessi solo ai soggetti che possono essere coinvolti per le finalità attinenti allo svolgimento delle attività istituzionali di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione e gli adempimenti amministrativi collegati. Tali soggetti sono tenuti alla riservatezza e sono responsabilizzati come previsto dalla normativa.

#### **MODALITÀ DI TRATTAMENTO E TEMPI DI CONSERVAZIONE**

I dati sono trattati mediante strumenti elettronici, con procedure non automatizzate; memorizzati su supporti informatici, su supporti cartacei o su altro tipo di supporto idoneo; custoditi e controllati, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati

stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario a perseguire le finalità indicate e in coerenza con i massimari di scarto regionali. L'eventuale ulteriore conservazione potrà essere disposta per far valere o difendere i propri diritti in ogni eventuale sede ed in particolare nelle sedi giudiziarie.

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Centro Medico Esperia S.r.l.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Sanitario.

Il Titolare del trattamento ha nominato il responsabile della protezione dei dati personali che è contattabile scrivendo all'indirizzo:

[dpo.esperia@policlinicoudine.it](mailto:dpo.esperia@policlinicoudine.it).

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Lei può esercitare nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di seguito riportati:

- Accesso alle seguenti informazioni: finalità del trattamento, categorie di dati personali in questione, destinatari o categorie di destinatari a cui tali dati personali sono stati o saranno comunicati;
- Rettifica, con ciò intendendo: correzione dei dati personali inesatti che la riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti;
- cancellazione dei dati che la riguardano, se: i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti, è formulata una revoca del consenso e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento, lei si oppone al trattamento, i dati personali sono stati trattati illecitamente, i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
- limitazione del trattamento qualora contesti l'esattezza dei dati personali, quando il

trattamento è illecito e lei si oppone alla cancellazione dei dati, quando i dati personali sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, benché il titolare non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, qualora lei si opponga al trattamento in virtù del diritto di opposizione;

- Portabilità dei dati qualora il trattamento si basi sul consenso espresso o avvenga in ragione di un contratto e il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati;
- Opposizione, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

Il titolare ricorda che l'interessato ha sempre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per esercitare i diritti suesposti può rivolgersi al Titolare del trattamento, inviando una comunicazione agli indirizzi nel presente modulo.

#### **CONFERIMENTO DEI DATI**

Il rifiuto a fornire i dati necessari per lo svolgimento di attività istituzionali potrebbe rendere estremamente lenta e difficoltosa o impedire l'erogazione delle prestazioni sanitarie richieste.

